

Балаклійський ліцей № 1 ім. О.А. Тризни
Балаклійської міської ради Харківської області



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Балаклійського ліцею № 1

ім. О.А. Тризни від 31.08.2023 № 62-ОД

Г.В.О. директора

Людмила ОБІЗНА

ІНСТРУКЦІЯ № 6
щодо плану дій учасників освітнього процесу
під час виникнення надзвичайних ситуацій

1. Загальні положення

Надзвичайною ситуацією називається порушення нормальних умов життя людей на об'єкті або території, які викликані аварією, катастрофою, стихійним лихом, епідемією, епіфіотією, епізотією, великими пожежами, застосуванням засобів ураження, що призвели або можуть призвести до людських втрат і матеріальних збитків.

При оголошенні небезпечного стану не панікуйте та намагайтеся не допустити виникнення паніки серед учнів та персоналу;

При звуках сирен і переривчастих гудків підприємств (це сигнали “Увага всім!”) негайно увімкніть приймач радіотрансляційної мережі або телевізор. Уважно слухайте інформацію про надзвичайну ситуацію та порядок дій;

В разі необхідності вживте заходів для зменшення проникнення отруйних речовин в будинки: щільно закрийте вікна та двері, щілини заклейте;

В разі необхідності евакуації допоможіть дітям одягнутися та зібрати необхідні речі;

Дізнайтесь у місцевих органів влади про місце збору мешканців для евакуації та уточніть час її початку. Упакуйте в герметичні пакети та складіть у валізу документи, цінності та гроші, предмети першої необхідності, ліки, мінімум білизни та одягу, запас консервованих продуктів на 2-3 доби;

Підготуйте запас питної води: наберіть воду в герметичний посуд чи ємності, підготуйте найпростіші засоби санітарного оброблення (мильний розчин для миття рук);

Перед виходом з будинку вимкніть джерела електро-, водо- та газопостачання, візьміть підготовлені речі, одягніть засоби захисту.

2. Дії під час пожежі

Під час пожежі у приміщенні

- У випадку виникнення пожежі дії працівників закладу освіти мають бути спрямовані на створення безпеки учнів, їх рятування та евакуацію.

- Кожен працівник, який виявив пожежу або її ознаки (задимлення, запах горіння або тління різних матеріалів тощо), зобов'язаний:

- негайно повідомити про це за тел 101 пожежну частину (при цьому слід чітко назвати адресу закладу, місце виникнення пожежі, а також свою посаду та прізвище);

- сповістити про пожежу директора;

- організувати зустріч пожежних підрозділів, вжити заходів щодо гасіння пожежі наявними засобами пожежогасіння.

- Директор закладу освіти зобов'язаний:

- здійснювати керівництво евакуацією людей та гасіння пожежі до прибуття пожежних підрозділів;

організувати вимкнення мереж електро- і газопостачання і здійснення інших заходів, які сприяють ліквідації пожежі;

вчителям не можна залишати дітей без нагляду з моменту виявлення пожежі до її ліквідації;

залишаючи приміщення або будівлі, що постраждали від пожежі, потрібно зачинити за собою всі двері і вікна;

організувати перевірку всіх дітей, працівників, евакуйованих з будівлі за списками і журналами.

3. При виникненні надзвичайних ситуацій епідемічного характеру

У разі виникнення і розповсюдження групових та масових інфекційних захворювань необхідно:

- забезпечити виконання заходів та рекомендацій органів охорони здоров'я з профілактики попередження інфекційних захворювань (відповідальні – директор закладу, медсестра);

- посилити контроль за дотриманням гігієни та протиепідемічного режиму в класах, за станом здоров'я учнів, з активного виявлення захворювань (відповідальна – медсестра, класні керівники);

- у разі захворювання учня або працівника негайно ізолювати його та організувати обстеження (відповідальні – медсестра, заступник директора, класні керівники);

- за необхідності – викликати швидку допомогу.

- інформувати начальника відділу освіти;

- забезпечити захист продуктів харчування та питної води від зараження;

- організувати лабораторну перевірку питної води та продуктів харчування;

- щоденно проводити дезинфікування приміщень, звернути особливу увагу на об'єкти побуту (відповідальні – лікар, медсестра);

- посилити контроль з регулярним профілактичним обстеженням працівників їдальні (шеф-кухар);

- щоденно доповідати начальнику відділу освіти про захворюваність (відповідальний – директор закладу)

4. Дії при оповіщенні про радіоактивне зараження

1. Отримавши повідомлення штабу цивільної оборони (ЦО) про загрозу радіоактивного зараження, необхідно:

- Оповістити працівників і учнів про радіоактивне зараження місцевості і поставити завдання із захисту учнів від ураження (відповідальний – директор навчального закладу);

- Укрити і чнів в приміщенні та провести додатково його герметизацію (затулити вікна, двері, горища, заклеїти в них щілини (відповідальні – класні керівники);

- Організувати та провести йодопрфілактику (відповідальні, медсестра класні керівники);

- Прогнозувати радіаційну обстановку за даними місцевого штабу ЦО (відповідальний – директор закладу освіти);

- доповідати начальнику відділу освіти про стан справ (відповідальний – директор закладу освіти).

Провести додатково герметизацію харчових продуктів, питної води (відповідальний – шеф-кухар).

Використовуйте для харчування лише продукти, що зберігалися у зачинених приміщеннях і не зазнали радіоактивного забруднення, консервацію; не вживайте овочі, які росли на забрудненому ґрунті; не пийте воду із відкритих джерел та із мереж водопостачання після офіційного оголошення радіаційної небезпеки, колодязі накрійте;

уникайте тривалого перебування на забрудненій території;

у приміщеннях щодня робіть вологе прибирання з використанням миючих засобів;

у разі перебування на відкритій, забрудненій радіоактивними речовинами місцевості обов'язково використовуйте засоби захисту: для захисту органів дихання – протигаз, респіратор, ватно-марлеву чи проти пилову пов'язку, зволожену марлеву пов'язку, хустинку або будь-яку частину одягу; для захисту шкіри – спеціальний захисний одяг, плащ з капюшоном, накидку, комбінезон, гумове взуття і рукавиці.

Уточніть час евакуації. Забезпечте першочергову евакуацію учнів.

Швидко зберіть необхідні документи, цінності, ліки, продукти, запас питної води, найпростіші засоби санітарної обробки та інші необхідні вам речі у герметичну валізу;

по можливості негайно залишіть зону радіоактивного забруднення;

Перед виходом з будинку вимкніть джерела електро-, водо- і газопостачання, візьміть підготовлені речі, одягніть протигаз (респіратор, ватно-марлеву пов'язку), верхній одяг (плащ, пальто, накидку), гумові чоботи;

З прибуттям на нове місце перебування проведіть дезактивацію засобів захисту, одягу, взуття та санітарну обробку шкіри на спеціально обладнаному пункті або ж самостійно (зняти верхній одяг, ставши спиною проти вітру, по можливості почистити його; обробіть відкриті ділянки шкіри водою або спеціальним розчином, який буде видано кожному). Для оброблення шкіри можна використати марлю чи просто рушники.

5. Дії при оповіщенні про виникнення хімічної небезпеки

Отримавши повідомлення штабу ЦО про небезпеку хімічного зараження необхідно:

При забрудненні аміаком, хлором:

- негайно оповістити працівників та вивести учнів із зони зараження в безпечне місце (відповідальний – директор закладу освіти);

- укрити учнів у приміщенні в разі неможливості негайно вийти із зони зараження, провести додатково герметизацію приміщення (відповідальні – класні керівники);

- провести додатково герметизацію харчових продуктів, питної води (відповідальний – шеф-кухар);

- евакуювати учнів у безпечне місце після проходження першої хмари забрудненого повітря, якщо евакуація не проведена до її проходження (відповідальні – класні керівники);

- виявити уражених учнів та надати їм медичну допомогу; у разі необхідності направити до лікарні (відповідальні – медсестра, класні керівники);

- доповідати начальнику відділу освіти про стан справ (відповідальний – директор закладу освіти).

При забрудненні ртуттю, її парами:

- негайно повідомити начальника відділу освіти, штаб району та санепідемстанцію (відповідальний – директор закладу освіти);

- вивести учнів із забрудненої території та зробити неможливим доступ до неї (відповідальний – директор закладу освіти);

- зробити механічне вилучення ртуті (зібрати вакуумною відсоскою) (відповідальна – медсестра);

- організувати демеркурізацію та санітарний контроль з її проведенням – утримання парів ртуті в повороті, приміщення після демеркурізації не більш 0,0003 мг/м³) (відповідальна – медсестра);

- зробити двічі контроль з інтервалом 7 днів за утриманням парів ртуті (відповідальна – медсестра);

- доповісти начальнику відділу освіти (відповідальний – директор закладу освіти)

6. При виникненні стихійних лих:

При ураганах, смерчах та інших стихійних лихах:

Отримавши повідомлення про загрозу снігових бурях, ураганах, смерчах та інших стихійних лихах від штабу ЦО необхідно:

- зібрати працівників, довести до них обстановку та поставити завдання відповідно до розпорядження місцевого штабу ЦО;

Балаклійський ліцей № 1 ім. О.А. Тризни
Балаклійської міської ради Харківської області



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Балаклійського ліцею № 1

ім. О.А. Тризни від 31.08.2023 № 62-ОД

Г.В.О. директора

Людмила ОБІЗНА

План дій персоналу
під час виникнення надзвичайних ситуацій
(до плану евакуації)

№ з/п	Дії	Порядок та послідовність дій	П.І.Б., посада виконавця
1.	Повідомлення про надзвичайну ситуацію.	При виникненні надзвичайної ситуації слід одразу визвати пожежну допомогу або рятувальну частину.	Співробітник, який першим виявив надзвичайну ситуацію
2.	Оповіщення про надзвичайну ситуацію.	Надати умовний сигнал, що оповіщає про надзвичайну ситуацію (серія довгих дзвінків). Відкрити основні та запасні виходи.	Черговий по школі, директор, завуч, завгосп, вахтер
3.	Евакуація дітей з приміщення школи	Організовано вивести дітей через коридори, сходи, виходи після отримання повідомлення про надзвичайну ситуацію.	Учителі
4.	Звірка списочного складу з фактичною наявністю евакуйованих дітей	Вишукувати дітей на спеціально передбаченому місці (стадіон). Усі евакуйовані перераховуються та їх наявність звіряється з поіменними списками. При виявленні відсутніх слід негайно повідомити про це керівнику ліквідації надзвичайної ситуації.	Учителі
5.	Ліквідація надзвичайної ситуації до прибуття відповідної допомоги	Ліквідація надзвичайної ситуації організовується негайно з моменту виявлення нестандартної ситуації за допомогою спеціального обладнання та підручних засобів, що знаходяться в школі. Евакуйовуються матеріальні цінності.	Персонал, не зайнятий евакуацією дітей (поіменно)
6.	Зустріти прибулі на допомогу підрозділи.	Зустріти прибулі підрозділи ліквідації надзвичайної ситуації, доповісти керівнику ліквідації надзвичайної ситуації про обстановку у школі, чи є небезпека для людей, про знаходження спеціального обладнання та підручних засобів, вручити плани евакуації з поверхів.	Директор, завгосп

УЗГОДЖЕНО:

Відповідальний за
 роботу з охорони праці
 Голова профспілкового
 комітету

Н.В.Бекіш
 О.І.Сторожко